

Rapoarte pentru management

Cu ajutorul computerelor se poate realiza o gamă largă de rapoarte pt. management:

- Raport statistic cu - ocuparea camerelor și %
 - nr. clienților și %
 - venitul pe camere și %
 - comision plătit
- Raportul. Închirierii pe tipuri de camere
- Grafice statistice pt. marketing pe tipuri de clienți, originea clienților, sursele afacerii, tarifele camerelor
- Prognoza veniturilor
- Analiză de Mk : venituri pe segmente de piață.

Managementul folosește rapoartele front-office-ului în următoarele scopuri:

- Raportul asupra originii clienților. În acest raport se analizează clienții după țara din care provin. Poate fi folosit pt. a compara nr. clienților de o anumită naționalitate, de la un an la altul. De asemenea, este folosit de departamentele de vânzări și contabilitate, pt. organizarea serviciilor oferite, pt. a satisface cât mai mult clienții, funcție de originea lor (de ex, existența la chioșcul hotelului a ziarelor japoneze, sau a mărcilor americane de bere la mini-bar) și pt. a organiza acțiuni de promovare a hotelului în țările din care hotelul nu are clienți.
- Raportul impactului tarifelor de cazare. Acest raport permite identificarea tarifelor de cazare cele mai populare ori a tarifelor rar folosite. Dep. de Mk. Poate folosi aceste informații pt. a alege cea mai eficientă structură de tarife.
- Raportul veniturilor prognozate. Acest raport indică veniturile care se așteaptă a fi realizate, potrivit nr. rezervărilor date de computer. Prin acesta, se poate semnală front-office-ului care sunt perioadele cu venituri scăzute. Informațiile acestea pot fi folosite pt. promovarea vânzărilor și pt. a încuraja închirierea camerelor în perioadele cu venituri scăzute, cu precădere pe adresa companiilor și a grupurilor organizate.