

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL EDUCAȚIEI

ORDIN

pentru modificarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 4.597/2021

Având în vedere:

- prevederile art. 257, 258 și art. 259 alin. (3) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Nota Ministerului Educației nr. 35.870 din 9.12.2021 privind emiterea deciziilor de numire în funcțiile de director și director adjunct în urma concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, sesiunea 2021;
- Referatul de aprobare nr. 2.920/DGMRUS din 17.12.2021, în baza prevederilor art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările ulterioare,

ministrul educației emite prezentul ordin.

Art. I. — Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 4.597/2021, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 771 și 771 bis din 10 august 2021, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

— **Anexa nr. 8 se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.**

Art. II. — Direcția generală management resurse umane și rețea școlară din cadrul Ministerului Educației, inspectoratele școlare și unitățile de învățământ preuniversitar de stat duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. III. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației,
Gigel Paraschiv,
secretar de stat

București, 17 decembrie 2021.
Nr. 5.822.

ANEXĂ
(Anexa nr. 8 la metodologie)

CALENDARUL CONCURSULUI pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat — sesiunea 2021

Data	Activitatea
14 septembrie	Anunțarea concursului (publicarea funcțiilor vacante pentru care se organizează concursul) Constituirea comisiei naționale, a comisiilor de organizare la nivel județean și a comisiilor de evaluare a documentelor de înscriere
15—26 septembrie	Depunerea dosarelor de înscriere la proba scrisă pe platforma informatică dedicată.
27—29 septembrie	Evaluarea dosarelor de înscriere
30 septembrie	Afișarea listei candidaților admiși la evaluarea dosarelor

Data	Activitatea
1 octombrie	Depunerea solicitărilor de analiză a cauzelor și remedierea eventualelor erori la etapa de înscriere în platforma informatică
4—6 octombrie	Remedierea eventualelor erori la etapa de înscriere
7 octombrie	Afișarea listei candidaților admiși la evaluarea dosarelor
8 octombrie	Stabilirea centrelor speciale de desfășurare a probei scrise
13 octombrie	Repartizarea candidaților pe centre
14 octombrie	Depunerea de către candidații aflați în carantină sau izolare a documentelor prevăzute la art. 33 alin. (4) din metodologie sau a declarației pe propria răspundere
15 octombrie	Desfășurarea probei scrise
15 octombrie	Afișarea rezultatelor la proba scrisă
15—17 octombrie	Depunerea contestațiilor la proba scrisă
18—20 octombrie	Soluționarea contestațiilor la proba scrisă
20 octombrie	Afișarea rezultatelor finale la proba scrisă
21 octombrie—1 noiembrie	Înregistrarea opțiunilor candidaților pentru unitatea la care candidează și, în funcție de opțiune, depunerea documentelor pentru unitățile de învățământ care necesită avize suplimentare, conform art. 8 alin. (1) lit. n) din metodologie
28 octombrie	Proba scrisă pentru candidații care la data de 15 octombrie 2021 se află în carantină sau izolare Afișarea rezultatelor la proba scrisă Depunerea contestațiilor
29 octombrie	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale pentru candidații participanți la proba scrisă din data de 28 octombrie
28 octombrie—2 noiembrie	Transmiterea solicitărilor de desemnare a membrilor comisiilor de interviu din partea consiliilor profesionale, autorităților locale și companiilor/universităților
2—10 noiembrie	Constituirea comisiilor pentru proba de interviu
12 noiembrie	Publicarea graficului de desfășurare a interviurilor
15 noiembrie—8 decembrie	Desfășurarea probei de interviu
16 noiembrie—10 decembrie	Depunerea și soluționarea contestațiilor la proba de interviu
13 decembrie	Exprimarea opțiunilor candidaților declarați admiși pentru mai multe funcții/unități de învățământ
17 decembrie	Validarea rezultatelor finale
20—22 decembrie	Emiterea deciziilor de numire (cu aplicare de la 17 ianuarie 2022)

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro

Adresa Biroului pentru relații cu publicul este:
Str. Parcului nr. 65, intrarea A, sectorul 1, București; 012329.
Tel. 021.401.00.73, e-mail: concursurifp@ramo.ro, convocariaga@ramo.ro
Pentru publicări, încărcări actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro/brp/>

