

Nr. 1182 din 15.03. 2024

ANUNȚ

Colegiul Tehnic „Miron Costin” cu sediul în localitatea Roman, str. Ștefan cel Mare, nr. 268, județul Neamț, organizează concurs pentru ocuparea postului vacant de contabil șef, prin promovare în funcție de conducere din rândul salariaților, conform adresei IȘJ Neamț nr. 2350/05.03.2024 și art. 73 din HG nr. 1336/2022, după cum urmează:

Calendarul de desfășurare a concursului, organizat la sediul instituției, corp B, str. Mihai Eminescu nr. 5-7, loc. Roman, jud. Neamț:

- Publicarea anunțului: 15.03.2024
- Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs: 27.03.2024, ora 12, la sediul instituției, corp B, str. Mihai Eminescu nr. 5-7, loc. Roman, jud. Neamț;
- Susținerea probei scrise: 29.03.2024, ora 9;
- Afișarea rezultatului probei scrise: 29.03.2024, ora 13;
- Susținerea interviului: 29.03.2024, ora 13³⁰;
- Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului: 29.03.2024, ora 14³⁰;
- Depunerea eventualelor contestații privind rezultatele probei scrise și interviului: 29.03.2024, ora 15;
- Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor: 29.03.2024, ora 16;
- Afișarea rezultatului final al concursului: 29.03.2024, ora 16³⁰.

Bibliografia pentru concursul de promovare

1. Legea învățământului preuniversitar nr. 198/ 2023, cu modificările și completările ulterioare;
2. Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME nr. 4183/2022;
3. Legea contabilității nr. 82/ 1991 cu modificările și completările ulterioare;
4. OMFP nr. 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare; Planul de conturi pentru instituții publice și instrucțiuni de aplicare a acestuia cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 500/ 2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

7. OMFP nr. 923/2014 privind aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea CFP și Codul specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificările și completările ulterioare;
8. OMFP nr. 2861/ 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare;
9. OMFP nr. 3471/2008 privind aprobarea HG privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea 153/ 28.06.2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 53 din 24.01.2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
12. OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările ulterioare;
13. OMFP nr. 517/2016 – funcționare sistem FOREXEBUG;
14. OMFP nr. 3192/ 2019 privind modificarea și completarea OMFP nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexebug;
15. HG nr. 569/2015 - norme metodologice privind decontarea cheltuielilor privind naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
16. Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare;
17. HG nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare;
18. OUG nr. 115/14.12.2023;
19. Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;
20. Decretul 209/ 1976 privind regulamentul operațiunilor de casă, cu modificările și completările ulterioare;
21. OUG nr.158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
22. Hotărârea nr. 68/2024 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per antepreșcolar/preșcolar/elev, pentru finanțarea de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat.

- Organizarea contabilității la unitățile de învățământ preuniversitar, respectiv înregistrările contabile și documentele în baza cărora se fac acestea, referitor la:
 - Contabilitatea activelor fixe;
 - Înregistrarea amortizării;
 - Închiderea conturilor și stabilirea rezultatului patrimonial;
 - Contabilitatea decontărilor cu personalul;
 - Contabilitatea materialelor de natura obiectelor de inventar;
 - Operațiunile privind decontările cu furnizorii;
 - Operațiunile privind decontările cu clienții;
 - Conturi la Trezoreria Statului și bănci.
- Inventarierea patrimoniului instituțiilor publice .
- Documente justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate și păstrarea lor.
- Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea evidenței și raportarea angajamentelor bugetare și legale.
- Finanțarea și baza materială a învățământului preuniversitar.
- Exercițarea controlului financiar preventiv.
- Forma și conținutul situațiilor financiare anuale, analiza poziției și performanței financiare, potrivit situațiilor financiare anuale.
- Achiziția directă, licitația deschisă și licitația restrânsă.
- Principii contabile generale, reguli privind recunoașterea și evaluarea elementelor bilanțiere.
- Politici contabile și note explicative.
- Întocmirea și prezentarea situațiilor financiare, aprobarea, semnarea și publicarea situațiilor financiare.
- Lucrări de închidere ale exercițiului financiar.
- Cunoștințe privind folosirea aplicației EDUSAL.
- Cunoștințe privind folosirea aplicației Microsoft Excel - diagrame și grafice.
- Cunoștințe privind folosirea aplicației Microsoft Excel - calcul tabelar.
- Cunoștințe privind folosirea internetului și a poștei electronice – email.

Tipul probelor de concurs: probă scrisă și interviu.



Reprezentant legal,
Director,
prof. Bucurmanu Paraschiua