



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Program: Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027

Prioritate: P08 „Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic“

Obiectiv specific: ESO4.5 „Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenariat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+)“

Titlu proiect: Program integrat de sprijin în cariera - PISC cod SMIS: 313099

103/14.02.2025

ANUNȚ DE SELECȚIE

COLEGIUL TEHNIC „MIRON COSTIN” ROMAN

anunță scoaterea la concurs

în cadrul proiectului „Program integrat de sprijin în carieră - PISC”

COD SMIS: 313099

a unui număr de 26 de posturi

I. INFORMAȚII PROIECT

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă Adaptarea serviciilor educaționale adresate unui număr de 260 de elevi din învățământul profesional și tehnic din cadrul *Colegiului Tehnic „Miron Costin” Roman* și certificarea competențelor a 247 de participanți, prin derularea de stagii de pregătire practică în acord cu piața muncii și în contextul tranziției către economia verde, într-un orizont de 24 de luni.

Grupul țintă este format din 260 de tineri elevi ai *Colegiului Tehnic „Miron Costin” Roman* cu domiciliul în regiunea unde se află și unitatea școlară în regiunea Nord Est (Neamț) care vor beneficia de sprijin prin participarea la programe de învățare la locul de muncă în specializările pe care aceștia le urmează, iar 247 participanți vor obține o calificare. Identificarea, definirea GT și a nevoilor acestora a rezultat în urma analizei de nevoi atașată prezentei cereri de finanțare.

Parteneriat: INSPIRE TRAVEL-SA și COLEGIUL TEHNIC „MIRON COSTIN” Roman, P1.

Durata proiectului 24 luni, noiembrie 2024- octombrie 2026.

Valoarea totală a proiectului 2.447.656,32 RON.

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Obiectivul specific 1 - Facilitarea participării la programe de învățare la locul de muncă pentru un număr de 260 de elevi prin participarea la stagii de practică.

Se va realiza prin implementarea subactivității A1.1. Organizarea și derularea stagiilor de practică pentru elevii din ÎPT care va avea ca rezultate: R10/ 1 metodologie de identificare și recrutare a grupului țintă actualizat constant, 1 bază de date a proiectului cu min 260 de participanți, 260 de formulare individuale de înregistrare în grupul țintă al proiectului însoțite de documente justificative; R11/ 1 planificare stagiilor de practică la nivel de proiect, 1 Metodologie de derulare a stagiilor de practică în cadrul proiectului, 260 de elevi vor beneficia de sprijin prin participarea la programe de învățare la locul de muncă, 260 convenții individuale de practică, 260 de adeverințe privind finalizarea stagiilor de practică, 1 raport de realizare a

stagiilor de practică de către participanții din cadrul proiectului, 1 raport sinteză final privind respectarea principiilor orizontale și a temelor secundare în cadrul proiectului, 1 Ghid de bune practici privind utilizarea resurselor, 1 listă cu participanții la stagiile de practică și rezultatele obținute de aceștia; R13/ 2 concursuri pe grupe de practică, 260 de burse acordate participanților la stagiile de practică, 260 elevi GT stimulați pentru performanță, 1 procedură de acordare a bursei; 260 decizii de acordare a bursei individuale elevilor din grupul tinta; 1 regulament de acordare a premiilor; 4 premii I în valoare de 2000 lei acordate; 4 premii II în valoare de 1500 lei acordate; 4 premii III în valoare de 1000 lei acordate; 4 premii IV în valoare de 500 lei acordate; 4 premii V în valoare de 300 lei acordate.

ÎMBUNĂTĂȚIRI/BENEFICII REALE: 260 de elevi vor beneficia de sprijin prin participarea la programe de învățare la locul de muncă; Colegiul Tehnic "MIRON COSTIN" Roman va dezvolta parteneriate de practică reale cu beneficii imediate (derulare stagii de practică în mediul real de muncă) cu 30 de parteneri de practică; standarde de calitate clare în derularea stagiilor de practică într-un mediu real de lucru prin elaborarea și implementarea metodologiei de practică; tutori de practică instruiți corespunzător nevoilor de educație ale GT; promovarea dezvoltării de locuri de muncă ecologice, sau care au în vedere protecția sau îmbunătățirea mediului, protejarea și conservarea biodiversității sau utilizarea eficientă a resurselor; creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului din Colegiul Tehnic "MIRON COSTIN" Roman; îmbunătățirea condițiilor de educație din ariile profesionale specifice. Implementarea subactivității asigură atingerea Obiectivului General și a Obiectivului Specific 1, îndeplinirea indicatorilor EECO 06+07- 260 tineri Elevi înmatriculați în învățământul profesional și tehnic inclusiv dual care beneficiază de sprijin prin participarea la programe de învățare la locul de muncă și EECRO03- 247 participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant, a principiilor orizontale și a temelor secundare prevăzute în cadrul proiectului. Activitățile privind managementul proiectului și informare și comunicare aferente proiectului sunt activități transversale, care contribuie la realizarea tuturor rezultatelor.

2.Obiectivul specific 2-Asigurarea condițiilor necesare pentru sprijinirea operatorilor economici și a unităților de învățământ în vederea certificării a 247 de participanți la programele de învățare la locul de muncă.

Se va realiza prin implementarea subactivității A1.2. Organizarea și derularea examenelor de certificare a calificărilor profesionale a participanților la stagiile de practică din cadrul proiectului care va avea ca rezultate: R12/ 1 listă cu absolvenții de stagii de practică înscriși la examenul de certificare a competențelor; 247 Participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant, 247 adeverințe sau diplome care atestă obținerea unei calificări la încetareacalității de participant.

ÎMBUNĂTĂȚIRI/BENEFICII REALE: 247 de elevi care au participat la stagiile de practică din cadrul proiectului vor susține și vor promova examenele de certificare a calificărilor profesionale . Calificarea profesionala le asigura elevilor pregatirea de care au nevoie pentru a dobandi experienta si cunostintele necesare pentru fi mai usor sa se angajeze. Implementarea subactivității asigură atingerea Obiectivului General și a Obiectivului Specific 2, îndeplinirea indicatorului EECRO03-247 participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant, a principiilor orizontale și a temelor secundare prevăzute în cadrul proiectului. Activitățile privind managementul proiectului și informare și comunicare aferente proiectului sunt activități transversale, care contribuie la realizarea tuturor rezultatelor.

Obiectivul specific 3-Dezvoltarea sistemului de învățare la locul de muncă prin încheierea a 30 de parteneriate/convenții de practică între unitatea de învățământ și parteneri de practică (societăți comerciale/ structuri asociative, potențiali angajatori ai viitorilor absolvenți).

Se va realiza prin implementarea subactivității A2.1.Încheierea parteneriatelor/ convențiilor între unitatea de învățământ și partenerii de practică (societăți comerciale/ structuri asociative, potențiali angajatori ai viitorilor absolvenți) și va avea ca rezultate:R14/ 1 bază de date cu contracte de parteneriat semnate, 30 de contracte semnate cu parteneri de practică în vederea derulării activităților de practică, 260 de elevi ai Colegiului Tehnic "MIRON COSTIN" Roman care vor beneficia de sprijin prin participarea la programe de învățare la locul de muncă..

ÎMBUNĂTĂȚIRI/BENEFICII REALE: creșterea accesibilității sistemului de stagii de practica- elevii înmatriculați beneficiază de sprijin prin participarea la programe de învățare la locul de muncă într-un sistem ușor accesibil, adaptat noilor tehnologii și atractiv. Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemului de educație și formare pentru piața muncii a elevilor participanți la stagiile de practică cu parteneri de practică fundamentat pe nevoile lor reale. Adaptarea serviciilor educaționale la mediile de lucru reale și competitive, inclusiv la mediul online, digitalizat.

Implementarea subactivității asigură atingerea Obiectivului General și a Obiectivului Specific 3 îndeplinirea indicatorilor EECO 06+07- 260 tineri Elevi înmatriculați în învățământul profesional și tehnic inclusiv dual care beneficiază de sprijin prin participarea la programe de învățare la locul de muncă și EECRO03- 247 participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant, a principiilor orizontale și a temelor

secundare prevăzute în cadrul proiectului. Activitățile privind managementul proiectului și informare și comunicare aferente proiectului sunt activități transversale, care contribuie la realizarea tuturor rezultatelor.

Obiectivul specific 4- Dezvoltarea unui sistem de informare coordonată, în ambele sensuri: de la companii/sectorul privat către rețeaua unităților de învățământ privind nevoile lor de instruire, precum și de la unitățile de învățământ către întreprinderi/angajatori, pentru a răspunde nevoilor actuale și viitoare ale pieței muncii la nivel regional/local. Se va realiza prin implementarea subactivității A2.2. Crearea unui sistem de informare coordonată, în ambele sensuri: de la companii/sectorul privat către rețeaua unităților de învățământ care să răspundă nevoilor actuale și viitoare ale pieței muncii la nivel regional /local, care va avea ca rezultate: R15/ 1 sistem de informare, 30 de parteneri de practică înscriși în sistemul de informare coordonată, în ambele sensuri: de la companii/sectorul privat unitatea de învățământ care să răspundă nevoilor actuale și viitoare ale pieței muncii la nivel regional /local, 1 metodologie de transfer a bunelor practici și a cunoștințelor, a expertizei dobândite ca urmare a lucrului cu grupului țintă repartizat, 1 soluție inovativă și atractivă, cu instrumente IT de facilitare a stagiilor de practică.

ÎMBUNĂTĂȚIRI/BENEFICII REALE: un sistem de informare coordonat accesibil online fundamentat pe nevoile reale ale partenerilor de practică și unității de învățământ; creșterea calității programelor de învățare la locul de muncă prin digitalizarea și accesibilitatea informațiilor; pilotarea în cadrul proiectului a acestui sistem și corectarea neajunsurilor; demararea înscrierilor încă din etapa de implementare a proiectului și promovarea sistemului; formarea unei persoane din partea partenerului care va superviza utilizarea sistemului de informare asigurând astfel sustenabilitatea sa, utilizarea noilor tehnologii și creșterea participării la programe de învățare la locul de muncă, creșterea interesului elevilor pentru o viață activă astfel; scăderea costurilor operaționale în ceea ce privește facilitarea practicii la locul de muncă prin utilizarea TIC, utilizarea limbajului informatic de care elevii sunt foarte apropiați și adaptarea ofertei educaționale la mediul online ușor accesibil și ofertant ca spațiu de informație. Implementarea subactivității asigură atingerea Obiectivului General și a Obiectivului Specific 4 îndeplinirea indicatorilor EECO 06+07-260 tineri Elevi înmatriculați în învățământul profesional și tehnic inclusiv dual care beneficiază de sprijin prin participarea la programe de învățare la locul de muncă și EECRO03-247 participanți care obțin o calificare la încetarea calității de participant, a principiilor orizontale și a temelor secundare prevăzute în cadrul proiectului. Activitățile privind managementul proiectului și informare și comunicare aferente proiectului sunt activități transversale, care contribuie la realizarea tuturor rezultatelor.

În vederea atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect „**Program integrat de sprijin în carieră - PISC**” din Cererea de finanțare, beneficiarul/partenerul va selecta și contracta experți potrivit Tabelului 1/2/3 etc.

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumire	Număr experți	Durata (sub)activității	Nr.ore/expert
1.	Activitate: A0.1. Management de proiect Manager de proiect Responsabil financiar	1 1	24 luni	4ore/zi x 21zile/lună x 24 luni = 84 de ore/ lună normă 8 ore/ lună
2.	A1.1.Organizarea și derularea stagiilor de practică pentru elevii din ÎPT pentru calificările: tehnician turism; tehnician activități economice; tehnician transporturi; tehnician transporturi; tehnician desenator pentru construcții și instalații; mecanică auto; zidar pietrar tencuitor; lucrător	20	23 luni	

	hoteliercomerciant vânzător Tutori de practica Coordonator stagii de practica P1	1		300 ore/stagiu practică/tutore în funcție de tipul de invățământ (invatamant licel 150 ore/tutore, invatamnat tehnologic maxim 300 ore/tutore) 4ore/zi x21zile /lună x23luni=84 ore/lună
3.	A1.3. Organizare competitii, acordare de burse și premii participanților la stagiile de practică organizate în cadrul proiectului Expert organizare concursuri si competitii P1	1	16 luni	1 ore /zi x 21zile/lună 21 ore/lună
5.	A1.2. Organizarea si derularea examenelor de certificare a calificărilor profesionale a participanților la stagiile de practică din cadrul proiectului Coordonator stagii practica P1	1	4 luni	20 ore/ lună x 4 luni
6.	A0.2. Decontarea cheltuielilor indirecte Expert informare și publicitate	1	24 luni	21 de zile x2 ore/ zi= 42ore/lună

Tabelul 1. *Experți pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților aferente atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect Program integrat de sprijin în carieră - PISC.* din Cererea de finanțare*

Conform Ordin nr. 6693./23.09.2024 de aprobare a **Procedurii de sistem privind selecția și recrutarea experților**, în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare mai jos menționate.

III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- are capacitate de exercițiu deplină;

- c) îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- d) are cel puțin o luna experiență în domeniul de activitate specific specializării de pe actele doveditoare;
- e) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- f) îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

- a) Denumire expert: Coordonator proiect P1; Responsabil financiar P1; Tutori practica P1; Expert organizare concursuri si competitii P1;; Coordonator stagii practica P1 (A1.1); Coordonator stagii practica P1 (A1.2); Expert informare și publicitate
- b) Număr posturi vacante: 26 experți.
- c) Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului până la **31.10.2026**. Cei 26 experți vor presta activități
 Tutori practica maxim 300 ore/stagiu
 Manager proiect, 4ore/zi x 21zile/luna x 24luni = 84 de ore/ luna
 Responsabil financiar - 8 ore/luna
 Coordonator stagii de practica A1.1 - 4ore/zi x21zile /luna x23luni=84 ore/luna
 Coordonator stagii de practica A1.2- 20 ore/luna*4 luni
 Expert organizator concursuri și competiții - 1 ore /zi x 21zile/luna 21 ore/luna
 Expert informare și publicitate - 21 de zile*2 ore/ zi= 42ore/luna

- d) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Nr. de ordine al poziției	Poziția în proiect și organizația	Cerințe de educație solicitate și Cod COR	Categoria în care se încadrează expertul conform Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027 GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII GENERALE	Experiență profesională solicitată, <u>specifică</u> relevantă conform CV și documente suport (ani)	Situația postului
1.	COORDONATOR PROIECT P1	studii superioare finalizate cu diploma de licența, COD COR 122313- Director de proiect	sub 5 ani experiență în unul dintre următoarele domenii: educație, pregătire psiho-pedagogică, financiar, management; administrație publică centrală sau locală; industrie și servicii; administrativ-comercial; juridic;	0-5 ani	vacant

			financiar și al investițiilor; știință și inginerie		
2.	RESPONSABIL FINANCIAR P1	studii superioare finalizate cu diploma de licența COR 121125 manager financiar	sub 5 ani experiență în unul dintre următoarele domenii: financiar, management; administrație publică centrală sau locală; industrie și servicii; administrativ-comercial; juridic; financiar și al investițiilor; știință și inginerie - minim 0,1 ani	0-5 ani	vacant
3	COORDONATOR STAGII DE PRACTICA P1	studii superioare finalizate cu diploma de licența Cod COR 242403 organizator/conceptor /consultant formare	sub 5 ani experiență în unul dintre următoarele domenii: financiar, management; administrație publică centrală sau locală; industrie și servicii; administrativ-comercial; juridic; financiar și al investițiilor; știință și inginerie – minim 0,1 ani	0-5 ani	vacant
4	EXPERT ORGANIZARE CONCURSURI ȘI COMPETIȚII P1	studii superioare finalizate cu diploma de licența Cod COR 242104 responsabil proces	sub 5 ani experiență în unul dintre următoarele domenii: financiar, management; administrație publică centrală sau locală; industrie și servicii; administrativ-comercial; juridic; financiar și al investițiilor; știință și inginerie – minim 0,1 ani	0-5 ani	vacant
6	TUTORE DE PRACTICĂ P1_	Studii medii liceale Cod COR 333309 instructor/preparator formare	sub 5 ani experiența în domeniul de practica de care se va ocupa – minim 0,1 ani	0-5 ani	vacant

7	Expert informare și publicitate	Studii licență cod COR 243201 Specialist în relații publice	Sub 5 ani experiență	0-5 ani	vacant
---	---------------------------------	--	-------------------------	---------	--------

**pentru fiecare tip de expert în parte din anunțul de selecție, după caz*

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- experiență în domeniu
- disponibilitate de lucru cu elevii
- capacitate organizatorică

g) Constituie avantaje:

- experiență anterioară în lucrul cu elevii
- lucrul în echipă
- flexibilitatea programului
- adaptarea sarcinilor de lucru la specificul programei școlare

h) Abilități:

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană.

V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b) Scrisoare de intenție
- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- e) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide –adresa de e-mail și număr de telefon);
- g) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul unității de învățământ preuniversitar COLEGIUL TEHNIC „MIRON COSTIN” din Str. Mihai Eminescu, nr 5-7, Roman, până la data de 01.03.2025, ora 14.00. Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție precum și cele incomplete vor fi respinse.

VIII. PROBELE DE CONCURS:

Concursul constă în parcurgerea următoarelor etape, astfel:

a) *Proba eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;*

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată pe pagina web a beneficiarului proiectului, la adresa ctmcroman@yahoo.com. Eventualele contestații vor fi depuse online la adresa de e-mail ctmcroman@yahoo.com, în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la proba de evaluare a dosarelor

b) *Proba de evaluare a dosarelor*

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei punctajelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși, în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție. Eventualele contestații vor fi depuse la sediu/online în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare pe pagina web a beneficiarului Colegiul Tehnic „Miron Costin” Roman, <https://ctmcroman.ro>/la adresa ctmcroman@yahoo.com, în termen de o zi lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează pe pagina web a beneficiarului proiectului, Colegiul Tehnic „Miron Costin” Roman, <https://ctmcroman.ro>, la adresa ctmcroman@yahoo.com, în termen de 1 zi lucrătoare de la ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii „admis” sau „respins”.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
14.02.2025-01.03.2025	Depunerea dosarelor
03.03.2025	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
03.03.2025	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
04.03.2025	Depunerea eventualelor contestații
05.03.2025	Afișarea rezultatelor în urma soluționării contestațiilor
05.03.2025	Evaluarea dosarelor și afișarea rezultatelor
06.03.2025	Depunerea eventualelor contestații
07.03.2025	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi 14.02.2025, la sediul .Colegiului Tehnic „Miron Costin”

Director,

Prof. Agape Ana-Maria

